

ฝ่ายอำนวยการ ๑๓๖

- กลุ่มงานบริการทางวิชาการ
- กลุ่มงานตรวจราชการ
- กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา
 วันที่ ๕๕๖
 - ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๙
 วันที่
 เวลา ๑๑.๐๓



ที่ ดบ ๐๑๐๑.๔/๐๔๒

โรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้
 ๑๐๐ ถนนเวฬุวัน ตำบลสะเตง
 อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

พ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์สถานที่จอดรถ
 เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา

ด้วยโรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้ สังกัดมูลนิธิพระดาบส ได้จัดการประชุม
 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการที่ปรึกษาโรงเรียนฯ โดยมี พลเอกไพบุลย์ คุ้มฉายา องมนตรี
 เป็นประธานที่ประชุมฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้

ในการนี้ จึงมีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์พื้นที่จอดรถยนต์ (ชั่วคราว) ในวันพฤหัสบดีที่
 ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. บริเวณด้านข้างของโรงเรียนฯ โดยมอบหมายให้
 นายทินกร คงศักดิ์ศรี หัวหน้าสำนักงานโรงเรียนฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑ - ๒๗๗๐๙๘๔ เป็นผู้ประสานงาน
 และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิทยา เพชรรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้

โรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้
 ฝ่ายงานสำนักงานโรงเรียนฯ
 โทร ๐๗๓ - ๒๕๗๙๔๔ โทรสาร ๐๗๓ - ๒๗๔๑๑๙
 Email : dabosyala@gmail.com

- ฝ่ายอำนวยการ
- ฝ่ายวิชาการและพัฒนารวมชนยะลา
- กลุ่มงานตรวจสอบการ
- กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่

ศูนย์วิชาการและพัฒนารวมชนยะลา
รับที่ ๖๑๓
วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๙
เวลา ๑๒.๐๗



ที่ ดบ ๐๑๐๑.๔/๐๕๓

โรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้
๑๐๐ ถนนเวฬุวัน ตำบลสะเตง
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอขอบคุณ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ ดบ ๐๑๐๑.๔ /๐๕๒ ลงวันที่ ๗ เม.ย. ๒๕๖๙
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สถานที่จอดรถ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้ขอความอนุเคราะห์
พื้นที่จอดรถยนต์ (ชั่วคราว) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
บริเวณด้านข้างของโรงเรียนฯ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ การเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิทยา เพชรรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้

โรงเรียนพระดาบสจังหวัดชายแดนภาคใต้

ฝ่ายงานสำนักงานโรงเรียนฯ / งานสารบรรณ

โทร ๐๗๓ - ๒๕๗๙๔๙ โทรสาร ๐๗๓ - ๒๗๔๑๑๙

Email : dabosyala@gmail.com

- ฝ่ายอำนวยการ
- กลุ่มงานบริการทางวิชาการ
- กลุ่มงานตรวจราชการ
- กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา
เลขรับ: 513
วันที่รับ: 31/3/2569
เวลารับ: 10:17

ที่ ศธ ๕๔๐๓.๔๕/ทศ



สำนักงานลูกเสือจังหวัดยะลา
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ศึกษาดูงานโครงการตามแนวพระราชดำริและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เกษตรทฤษฎีใหม่ “โคก หนอง นา”

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานลูกเสือจังหวัดยะลา กำหนดจัดการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาหน่วยลูกเสือจิตอาสา
พระราชทาน เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือน้อมนำโครงการจิตอาสาพระราชทานมาเสริมสร้าง
จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง และบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ระหว่างวันที่
๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมรายา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑

สำนักงานลูกเสือจังหวัดยะลา จึงขอกความอนุเคราะห์ศึกษาดูงานโครงการตามแนวพระราชดำริ
และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเกษตรทฤษฎีใหม่ “โคก หนอง นา” ในวันพุธที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายภิรมย์ จินธาดา)
หัวหน้าสำนักงานลูกเสือจังหวัดยะลา

สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษายะลา เขต ๑
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
โทร. ๐ ๗๓๒๑ ๑๗๐๗ ต่อ ๑
โทรสาร. ๐ ๗๓๒๑ ๓๕๑๙
(เกษมณี ๐๘ ๓๖๕๔ ๑๗๘๗)

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ฝ่ายอำนวยการ *MD*
 กลุ่มงานบริการทางวิชาการ
 กลุ่มงานตรวจราชการ
 กลุ่มงานวิจัยและพัฒนากรมการศึกษานอกโรงเรียน

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา
วันที่..... *626*
วันที่..... *24 เม.ย. 2569*
เวลา..... *12:10*

ที่ ศธ ๕๔๐๓.๔๕/๕๖



สำนักงานลูกเสือจังหวัดยะลา
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

90 เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ตอบขอบคุณการสนับสนุนการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา

ตามที่สำนักงานลูกเสือจังหวัดยะลา กำหนดจัดการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมรายา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ นั้น

บัดนี้ การจัดการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานลูกเสือจังหวัดยะลา ขอขอบคุณท่านที่ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนการศึกษาดูงานโครงการตามแนวพระราชดำริและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเกษตรทฤษฎีใหม่ “โคก หนอง นา” เป็นอย่างดียิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายภิรมย์ จินธาดา)
หัวหน้าสำนักงานลูกเสือจังหวัดยะลา

สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษายะลา เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐ ๗๓๒๑ ๑๗๐๗ ต่อ ๑

โทรสาร. ๐ ๗๓๒๑ ๓๕๑๙

(เกษมณี ๐๘ ๓๖๕๔ ๑๗๘๗)

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ฝ่ายอำนวยการ *NY*
○ กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ
○ กลุ่มงาน ธุรการ
ที่ ลข.ยล. ว ๐๐๖ / ๒๕๖๙
○ กลุ่มงาน เงินและพัสดุชุมชนเชิงพื้นที่



เหล่ากาชาดจังหวัดยะลา
PROVINCIAL RED CROSS CHAPTER OF YALA

บันทึกเรียน
วันที่ 30 เม.ย. 2569
เวลา 17:08 น.
สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา
๓๓ ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๒๐๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความร่วมมือบริจาคเงินสด / สิ่งของ สมทบร้านนาวากาชาด ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนจังหวัดยะลา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบตอบรับการบริจาคสิ่งของ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบแจ้งการบริจาคเงินสดฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดยะลา กำหนดจัดงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๙ ในระหว่างวันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ รวม ๑๑ วัน ๑๑ คืน ณ บริเวณศาลหลักเมืองและถนนสุขยางค์ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ในการจัดงานดังกล่าว เหล่ากาชาดจังหวัดยะลา ได้จัดให้มีการออกร้านนาวากาชาด เพื่อหาทุนสำรองไว้ใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมสาธารณกุศลและอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวม แต่เนื่องจากเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา ยังขาดทุนทรัพย์ในการดำเนินงานดังกล่าว จึงขอเชิญชวนท่านร่วมบริจาคเงินสด / สิ่งของ เพื่อนำไปสมทบเป็นทุนและเป็นรางวัลในร้านนาวากาชาด โดยกำหนดจัดกิจกรรมวันรวมน้ำใจช่วยกาชาด (บริจาคเงินสด) และรับบริจาคสิ่งของ ดังนี้

๑. รับบริจาคเงินสด/สิ่งของ อย่างเป็นทางการ ในวันอังคาร ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณหน้าสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดยะลาเป็นประธานในการรับบริจาค ทั้งนี้ ขอความกรุณาแจ้งความประสงค์การร่วมบริจาคดังกล่าวตามแบบฟอร์ม ที่แนบมาพร้อมนี้ หรือแจ้งทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๗๓๒๑ - ๒๙๕๕ ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. รับบริจาคเงินสด / สิ่งของ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา บริเวณจวนผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี เช่นเคยและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางพาริดา จันทราช)
นายกเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา

ฝ่ายเลขานุการ
โทร./โทรสาร. ๐ - ๗๓๒๑ ๒๙๕๕

ฝ่ายอำนวยการ
กลุ่มงานบริการทางวิชาการ
กลุ่มงานตรวจราชการ
กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่



เหล่ากาชาดจังหวัดยะลา
PROVINCIAL RED CROSS CHAPTER OF YALA

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา
รับที่.....
วันที่..... 12 พ.ค. 2569
.....

ที่ ลช.ยล.ว ๐๑๔ / ๒๕๖๙

สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา

๓๓ ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ตอบขอบคุณ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา

ตามที่ เหล่ากาชาดจังหวัดยะลา ได้จัดกิจกรรมออกร้านนาวากาชาดในงานสมโภชหลักเมือง และงานกาชาดจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑๑ วัน ๑๑ คืน ณ บริเวณศาลหลักเมืองและถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา เพื่อนำรายได้ไปใช้จ่ายในกิจกรรมสาธารณกุศลของเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา นั้น

ในการนี้ ท่านได้กรุณาบริจาคสิ่งของ เพื่อร่วมสมทบในการออกร้านนาวากาชาดของเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	พัดลม	3

เหล่ากาชาดจังหวัดยะลา จึงขอขอบคุณในกุศลจิตที่ท่านได้ให้การสนับสนุนกิจการของเหล่ากาชาดจังหวัดยะลาด้วยดีเสมอมา ขออัญเชิญสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายที่ท่านเคารพนับถือและบุญกุศลที่ท่านบริจาคเพื่อสาธารณกุศลในครั้งนี้ จงดลบันดาลประทานพรให้ท่านและครอบครัว จงประสบแต่ความสุข ความเจริญ ก้าวหน้ายิ่งๆ ขึ้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางพาริดา จันทรราช)
นายกเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา

เรียน ผอ.ศพช.ยะลา

สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา ขอขอบคุณหน่วยงานที่สนับสนุนสิ่งของเพื่อร่วมสมทบในการออกร้านนาวากาชาดของเหล่ากาชาดในงานสมโภชหลักเมือง และงานกาชาดจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรณานฎ หนุนสุวรรณ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑๔ พ.ค. ๖๙

(นางสาวประไพ เม่นฉาย)

ฝ่ายเลขานุการ (โทร./โทรสาร ๐-๗๓๒๑-๒๙๕๕)

(นายวิษระ ธรรมปัญญาสกุล)
ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา